

# Prohlášení o ochraně soukromí (poučení pro subjekty údajů)

**Obecné nařízení o ochraně osobních údajů (General Data Protection Regulation neboli GDPR) účinné od 25. 5. 2018 má za cíl hájit práva (především) občanů Evropské unie proti neoprávněnému nakládání s jejich osobními údaji.**

## 1. Subjekty údajů mají právo

**Právo na přístup** umožňuje subjektu údajů zjistit, zda a případně jaké údaje o jeho osobě správce zpracovává a uchovává, účel, právní základ, způsob a dobu zpracování a příjemcích, kterým jsou osobní údaje zpřístupněny. Stejně tak má každý subjekt údajů právo na kopie všech osobních údajů, které o něm správce zpracovává. Tím by však nikdy neměla být dotčena práva ostatních (zejména právo na ochranu jejich osobních údajů, ale rovněž se může jednat o ochranu duševního vlastnictví či obchodního tajemství), případně ohrožena národní bezpečnost. Subjekty údajů také mají být informováni o tom, zda jsou jeho osobní údaje využívány k automatickému rozhodování nebo profilování. V této souvislosti má subjekt údajů právo dozvědět se také, jaké postupy, význam a předpokládané důsledky takové zpracování může představovat.

**Právo na opravu** umožňuje subjektu údajů dožadovat se nápravy v případě, kdy zjistí, že evidované údaje jsou nesprávné, nepřesné nebo neúplné. Správce osobních údajů musí zajistit provedení opravy bez zbytečného odkladu. Za tímto účelem správce zajistí vhodný jednotný postup pro podávání a vyřizování žádostí, např. prostřednictvím online žádostí o opravu.

**Právo na výmaz** (neboli právo být zapomenut) umožňuje subjektu údajů požadovat odstranění svých údajů z evidence správce, pokud nastane některý z těchto případů:

- Osobní údaje jsou evidovány a zpracovávány protiprávně, např. uplynula stanovená doba zpracování;
- zpracování bylo založeno na souhlasu, který byl odvolán, a zároveň neexistuje jiný právní důvod pro jejich zpracování;
- rodič nesouhlasí se zpracováním osobních dat svého dítěte (pokud se jedná o zpracování údajů na základě souhlasu pro služby informační společnosti).
- osobní údaje již nejsou pro účel, pro který byly uchovávány a zpracovávány, potřeba;
- subjekt údajů vznese námitku proti zpracování založeném na oprávněných zájmech správce osobních údajů a tyto oprávněné zájmy nepřeváží zájem na ochraně osobních údajů občana.

V případě uplatnění práva na výmaz je subjekt údajů oprávněn požadovat výmaz všech výskytů a odkazů na jeho osobní údaje ve všech jejich kopiích.

**Právo na omezení zpracování** ukládá správci osobních údajů omezit zpracovávání osobních údajů občana z následujících důvodů:

- Pokud subjekt údajů namítá, že zpracovávané údaje jsou nepřesné, je možné požadovat omezení zpracování na dobu nutnou k ověření přesnosti osobních údajů;

- jestliže pro zpracování osobních údajů neexistuje právní základ, může subjekt údajů místo výmazu požadovat omezení zpracování (tedy aby je správce po vymezenou dobu pouze uchoval, avšak jinak nezpracovával);
- ačkoli osobní údaje již nejsou potřeba pro vytyčený účel správce, mohou být i nadále potřebné pro občana, např. pro obhajobu případných právních nároků;
- jestliže subjekt údajů již vznesl námitku proti zpracování údajů, je oprávněn zároveň požadovat omezení zpracování na dobu nutnou k ověření, zda oprávněné zájmy správce převáží nad zájmy subjektu údajů.

**Právo vznést námitky** umožňuje subjektu údajů ohradit se proti zpracování jeho osobních údajů založeném na oprávněném nebo veřejném zájmu správce osobních údajů. V případě námitek subjektu údajů má správce povinnost ověřit a řádně zdůvodnit, zda oprávněné či veřejné zájmy převažují nad zájmy subjektu údajů na ochraně jeho osobních údajů.

**Právo na přenositelnost** umožňuje subjektu údajů získat své osobní údaje ve strukturované strojově čitelné podobě. Rovněž může požadovat, aby tyto údaje byly předány přímo jinému správci, pokud je to (technicky) možné a proveditelné. Právo se však uplatní pouze v případech, kdy je zpracování osobních údajů založeno na souhlasu či smlouvě.

### **Tato práva mohou občané uplatnit:**

ústně – v sídle organizace

písemně – osobně v sídle organizace nebo poštou na adresu sídla organizace

Městys Svatava, ČSA 277, 357 03 Svatava

e-mailem: [urad@mestyssvatava.cz](mailto:urad@mestyssvatava.cz)

elektronickým podáním: [urad@mestyssvatava.cz](mailto:urad@mestyssvatava.cz)

telefonicky na tel. čísle: 352 623 534

Úřední hodiny:

pondělí 6:30 – 16:45

úterý 6:30 – 14:45

středa 6:30 – 16:45

pátek 6:30 – 12:00

### **Lhůta na zpracování žádosti:**

Žádosti budou zpracovány do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Lhůtu lze ve výjimečných případech prodloužit o dva měsíce, zejména z důvodu komplexnosti a obtížnosti případu, o čemž musí být subjekt údajů ze strany správce informován, včetně důvodů prodloužení.

### **Postup k uplatnění těchto práv subjektu údajů:**

1. Přijetí žádosti
2. Identifikace žadatele

3. Vyhodnocení žádosti
4. Rozhodnutí o žádosti
5. Výkon rozhodnutí
6. Informování žadatele

## **2. Důvod zpracování osobních údajů**

**Správce údaje zpracovává** pouze v nezbytném rozsahu potřebném ke splnění zákonných povinností. Získané osobní údaje chrání prostřednictvím zpracovaného interního systému ochrany osobních údajů, který mimo jiné obsahuje základní směrnici úřadu, pravidelné proškolení všech zaměstnanců správce i volených zastupitelů a trvalou spolupráci s pověřencem pro ochranu osobních údajů.

**Správce vede** pro veškeré agendy při nichž dochází ke zpracování osobních údajů, záznamy o činnostech zpracování dle článku 30 GDPR

**Správce chrání nosiče dat** v listinné i elektronické formě přiměřenými technickými, organizačními a bezpečnostními opatřeními před neoprávněným nakládáním s nimi.

**Správce nepoužívá** získané osobní údaje k jinému účelu, než za jakým byly získány, a poté, co pomine důvod pro zpracování, tyto údaje řádně vymazává.

## **3. Kontakt na pověřence pro ochranu osobních údajů:**

**Mgr. Jaromír Rokusek, tel. 602481782, e-mail: jrokusek@seznam.cz**