



# MĚSTYS SVATAVA

ČSA 277, 357 03 Svatava

Tel: 352 623 534

e-mail: [urad@mestyssvatava.cz](mailto:urad@mestyssvatava.cz)

Vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů,

## **veřejnou výzvu na obsazení pracovní pozice „účetní“ obce**

Starosta městyse Svatava vyhlašuje na základě § 6 zák. č. 312/2002 Sb. výběrové řízení na pracovní pozici „účetní“ obce.

### **Požadavky:**

- úplné středoškolské vzdělání (nejlépe ekonomického směru, nebo vysokoškolské vzdělání ekonomického směru)
- praxe minimálně 5 let ve vedení účetnictví
- znalost podvojného účetnictví (znalost účetnictví rozpočt. org. výhodou)
- dobrá znalost práce s PC (Windows, MS Office, znalost programu Helios – Fenix výhodou)
- pečlivost, samostatnost, flexibilita, psychická odolnost, ochota se učit novým věcem, schopnost týmové práce, přesnost, spolehlivost, zdvořilost a loajalita
- výhodou všeobecná znalost problematiky státní správy a samosprávy; rámcová znalost legislativy z oblasti ekonomiky a financování územních samosprávných celků.

### **Náplň práce:**

- komplexní vedení účetnictví obce
- komplexní vedení rozpočtu obce
- daňová agenda
- účtování pokladny
- fakturace
- evidence majetku, závazků a pohledávek obce
- příprava a zpracování podkladů pro inventarizaci majetku
- zpracování statistických výkazů
- zajišťování platebního styku s bankou
- další administrativní práce spojené s činností úřadu městyse

**Termín nástupu do pracovního poměru:** dle dohody, nejpozději duben 2019

**Místo výkonu práce:** Městys Svatava, ČSA 277, 357 03 Svatava

**Pracovní doba:** 40 hod./týdně

**Pracovní poměr :** na dobu určitou 1 roku – pak doba neurčitá, 3 měsíční zkušební doba

**Platové zařazení:** 9. – 10. platová třída dle funkčního zařazení, zařazení do platového stupně dle praxe a vzdělání.

**Podávání přihlášek:** do 14.2.2019 do 12.00 hodin

**Termín pohovorů:** 18.2.2019 – pro pozvané

**Předpoklady uchazeče:**

- státní občanství ČR
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost

**Náležitosti písemné přihlášky:**

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- č. OP
- telefonní kontakt, email
- datum a podpis zájemce

**Povinné přílohy k přihlášce:**

- strukturovaný životopis s uvedením údajů o průběhu dosavadních zaměstnání s důrazem na odborné znalosti a dovednosti týkající se požadovaných činností
- výpis z rejstříku trestů ne starší 3 měsíců
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- souhlas se zpracováním osobních údajů dle zák. č. 101/2000 Sb. (formulář k stažení na webových stránkách městyse u vyhlášeného výběrového řízení).

Přihlášku s požadovanými doklady, včetně kontaktního telefonního čísla nebo e-mailové adresy, lze podat osobně v podatelně Úřadu městyse Svatava v obálce označené „NEOTVÍRAT – výběrové řízení na pozici účetní“, případně zaslat nejpozději do 14.2.2019 do 12.00 hod. k rukám starosty Městyse Svatava, ČSA 277, 357 03 Svatava.

**Kontaktní osoba:**

Vladimír Adamec, starosta městyse

Tel. 724 180 758

Email. [starosta@mestyssvatava.cz](mailto:starosta@mestyssvatava.cz)

Ve Svatavě dne 22.1.2019

**Vladimír Adamec – starosta**

Vyvěšeno na úřední desce dne : 22.1.2019

Sejmuto dne : 14.2.2019