



Úřad městyse Svatava

Směrnice č. 1/2019

Pravidla pro poskytování příspěvku na stravování

Zpracovala:

Ing. Bc. Alice Skokanová – místostarosta městyse

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Úřad městyse Svatava (dále jen „zaměstnavatel“) v souladu s ust. § 236 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, umožňuje stravování prostřednictvím stravenek „Cheque Déjeuner“.
- (2) Stravné je poskytováno zaměstnancům v pracovním poměru, uvolněným členům zastupitelstva (dále jen „zaměstnanci“).

Článek 2

Pravidla pro poskytování stravného

- (1) Hodnota stravenky činí 80 Kč. Zaměstnavatel poskytuje zaměstnancům příspěvek na stravování ve výši 55% nominální hodnoty stravenky. Zaměstnanec hradí 45% nominální hodnoty stravenky.
- (3) Zaměstnanci náleží za každý odpracovaný den v daném kalendářním měsíci jedna stravenka. Další stravenku je možno poskytnout, pokud zaměstnanec za den odpracuje více než 11 hodin. Zaměstnanci stravné nenáleží, odpracuje-li méně než 4,5 hodiny.
- (4) Stravné zaměstnanci náleží v počtu pracovních dnů v kalendářním měsíci.
- (5) Při nástupu do pracovního poměru obdrží zaměstnanec stravenky v počtu pracovních dnů připadajících na příslušný kalendářní měsíc ode dne nástupu do pracovního poměru. Při ukončení pracovního poměru se provede vyúčtování počtu vydaných stravenek ke dni skončení pracovního poměru.
- (6) Evidenci nároků zaměstnanců a uvolněných členů zastupitelstva na stravné a jeho vyúčtování vede pracovník pověřený zajišťováním personální a mzdové agendy.
- (7) Úhrada za stravné probíhá srážkami z platu. Část hodnoty stravného hrazenou zaměstnancem strhne zaměstnavatel ze mzdy zaměstnance za daný měsíc, a to na základě uzavřené dohody o srážkách ze mzdy. Pokud ve výjimečných případech nebude možné provést úhradu stravného srážkou ze mzdy zaměstnance, uhradí stravné v hotovosti určenému pracovníkovi.
- (8) Stravenky budou zaměstnancům předávány současně s výplatou platu, tzn. k 10. dni v měsíci po měsíci, za který zaměstnanci vznikl nárok na stravenku.

Článek 3

Závěrečná ustanovení

- (1) Kontrolu dodržování této směrnice provádí vedoucí zaměstnanci úřadu.
- (2) Zaměstnanec je povinen pravdivě informovat určeného pracovníka o skutečnostech dle čl. 3 této směrnice. Porušení této povinnosti bude považováno za méně závažné porušení pracovní kázně.

(3) Způsob úhrady stravování zaměstnanců, vyslaných zaměstnavatelem na pracovní cestu se řídí zvláštním právním předpisem o cestovních náhradách.

Tato pravidla jsou účinná od 2.1.2019 a nahrazují předchozí ujednání.

Ve Svatavě dne 2.1.2019



.....
Vladimír Adamec
starosta městyse